

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี  
 แบบขอสอบวิทยานิพนธ์ ภาคนิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ

ชื่อ-สกุลนักศึกษา(นาย, นาง, นางสาว).....

เลขประจำตัว.....หมู่เรียน.....

หลักสูตร ( ) ค.ด. ( ) ปร.ด. ( ) ค.ม. ( ) บธ.ม. ( ) รป.ม. ( ) วท.ม. ( ) ศศ.ม. ( ) ส.ม.

สาขาวิชา.....

ได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเพื่อดำเนินการจัดทำ ( ) วิทยานิพนธ์ ( ) ภาคนิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ  
 ตั้งแต่ภาคเรียนที่...../.....

หัวข้อเรื่อง (ภาษาไทย).....

.....

.....

หัวข้อเรื่อง (ภาษาอังกฤษ).....

.....

.....

บัดนี้ได้ดำเนินการศึกษาวิจัยและจัดทำเอกสารวิทยานิพนธ์ ภาคนิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระเสร็จเรียบร้อยแล้ว  
 พร้อมทั้งจะเข้าสอบได้จึงได้จัดส่ง ( ) วิทยานิพนธ์ ( ) ภาคนิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ จำนวน 5 ชุด มาเพื่อ  
 โปรดพิจารณาแต่งตั้งกรรมการสอบและนัดหมาย วัน เวลาสอบต่อไป

ลงชื่อ .....นักศึกษา

(.....)

...../...../.....

ความเห็นของที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ภาคนิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ

.....(ลงชื่อ).....

(.....)

ประธานกรรมการที่ปรึกษา

.....(ลงชื่อ).....

(.....)

กรรมการที่ปรึกษา

**การเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ภาคนิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ**

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรบัณฑิตศึกษาประจำสาขาวิชา ในการประชุมครั้งที่.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....มีมติให้แต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ภาค  
นิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ

- 1.....ประธานกรรมการ.
- 2.....กรรมการ
- 3.....กรรมการ
- 4.....กรรมการ
- 5.....กรรมการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรบัณฑิตศึกษา  
ประจำสาขาวิชา.....

**สำหรับเจ้าหน้าที่ประจำสาขา**

- ( ) แจ้งกำหนดนัดหมายนักศึกษา
- ( ) จัดเตรียมเอกสารวิทยานิพนธ์ ภาคนิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระและกำหนดนัดหมายวัน  
เวลา และ สถานที่สอบ
- ( ) แจ้งบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อออกหนังสือเชิญคณะกรรมการ
- ( ) จองห้องสอบ
- ( ) ประชาสัมพันธ์/แจ้งผู้สนใจทราบ

